

EXIGENCES POUR L'ÉTUDE DE PROVENANCE

Aide financière aux festivals et aux événements touristiques

IMPORTANT : pour être recevable, l'étude doit respecter les exigences méthodologiques du présent document et du questionnaire ainsi que présenter les indicateurs de résultat dans le sommaire de l'étude.

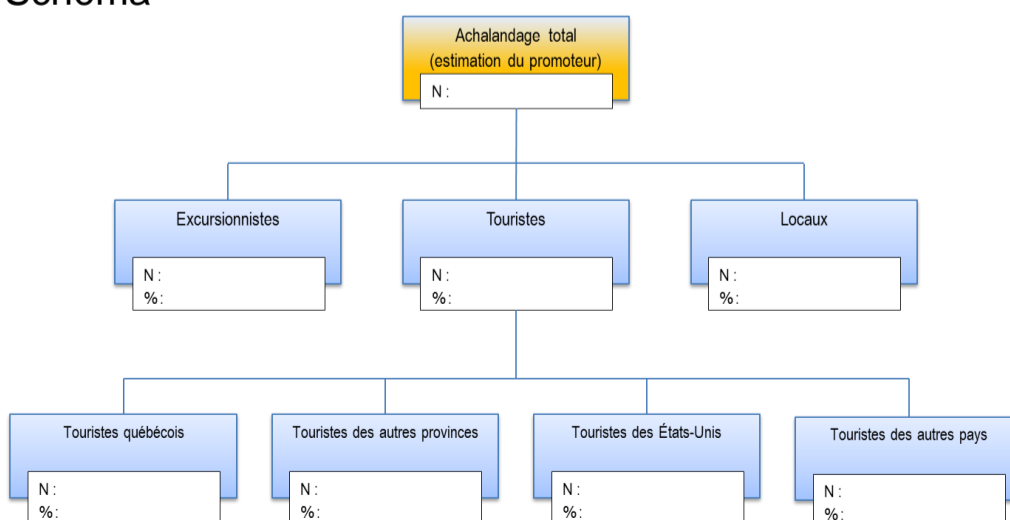
SECTION 1 : indicateurs de résultat pour les événements¹ désirant soumettre une demande dans le cadre du volet 2 de l'Aide financière aux festivals et aux événements touristiques.

Afin que le ministère du Tourisme (MTO) procède à l'appréciation de la performance touristique des événements, les organisateurs doivent fournir les renseignements suivants produits par une firme indépendante et respectant la méthodologie prescrite.

Indicateurs de résultat

- **Achalandage total (estimation du promoteur)²** : nombre total de jours de participation ou d'entrées réalisés par des participants de tout âge (incluant les 15 ans et moins) **selon une estimation du promoteur**. Le cas échéant, cette donnée doit également inclure les concurrents (athlètes à des concours, courses ou autres formes de compétition) et ceux qui les accompagnent. L'achalandage doit exclure les bénévoles, les employés et les prestataires de service (ex. : artistes et fournisseurs) de l'événement.
- **Part relative des excursionnistes** : proportion des participants ayant assisté à l'événement dans le cadre d'un voyage aller-retour dans la même journée à l'extérieur de leur ville, dont la distance à l'aller se situe dans un rayon de plus de 40 km.³
- **Part relative des touristes** : proportion des participants ayant assisté à l'événement dans le cadre d'un voyage d'une nuit ou plus à l'extérieur de leur ville et qui a utilisé de l'hébergement commercial ou privé.⁴
- **Part relative des touristes québécois** : proportion des participants étant des touristes qui résident au Québec.
- **Part relative de l'achalandage touristique des autres provinces** : proportion des participants étant des touristes qui résident dans les autres provinces canadiennes.
- **Part relative de l'achalandage touristique des États-Unis** : proportion des participants étant des touristes qui résident aux États-Unis.
- **Part relative de l'achalandage touristique des autres pays** : proportion des participants étant des touristes qui résident dans les autres pays que les États-Unis.
- **Part relative des locaux** : proportion des participants n'étant ni un excursionniste ni un touriste.

Schéma



¹ Le terme événement est utilisé dans le texte pour désigner tous festivals, événements ou toutes autres manifestations.

² L'achalandage total n'est pas un indicateur de résultat, mais seulement une estimation du promoteur.

³ Le rayon de 40 km ne s'applique pas aux participants des États-Unis, des autres pays, de l'Ontario et du Nouveau-Brunswick puisqu'ils traversent une frontière (provinciale ou nationale).

⁴ Cette définition est conforme à celle utilisée par Statistique Canada dans la production des statistiques touristiques.

SECTION 2 : exigences méthodologiques et administratives pour les études de provenance⁵

Les indicateurs de résultat doivent être colligés en respectant les exigences suivantes :

- Des résultats certifiés par une firme de recherche et de sondage indépendante de l'événement ou une institution d'enseignement de niveau collégial ou universitaire reconnue pour ses travaux en recherche et statistique. Le choix de la firme ou de l'institution revient aux organisateurs de l'événement. Ces derniers peuvent également réaliser leur étude dans le cadre de consortiums ou de regroupements.
- Des indicateurs produits à partir d'un décompte exhaustif de l'achalandage (approche privilégiée) ou d'échantillons probabilistes (c'est-à-dire qui assurent une sélection aléatoire – au hasard – des répondants et qui permettent de généraliser les résultats à l'ensemble de la population visée par l'enquête).
- Des indicateurs produits à partir d'échantillons qui comportent :
 - Au moins 400 répondants pour l'estimation de la provenance des clientèles. **Ceux-ci doivent répondre à un questionnaire comme celui fortement recommandé dans ce document. Les questions nécessaires aux indicateurs de provenance sont les Q1 à Q7;**
 - Un taux d'échantillonnage d'au moins 25 % pour l'estimation de la part relative des touristes lorsque les responsables de l'événement et les représentants de la firme ou de l'institution d'enseignement estiment que l'événement attire moins de 500 participants.
- Les demandeurs doivent démontrer que les répondants ont été sélectionnés de façon aléatoire et représentative de l'ensemble de l'achalandage de l'événement.
- Des précisions sur le niveau d'expertise (formation, expérience et réalisations pertinentes) des ressources humaines impliquées dans l'enquête (firme de sondage, chargé de projet, ressources professionnelles et techniques et intervieweurs).
- Les demandeurs qui recourent à des bénévoles doivent démontrer que les travaux de ces derniers ont été supervisés et contrôlés par une ressource compétente et indépendante de l'événement et associée à la firme qui certifie les résultats de leur étude. Cette ressource doit être présente en personne sur le site de l'événement. Les ressources bénévoles ne devront pas effectuer d'autres tâches durant les périodes de collecte d'informations.
- Les représentants des événements doivent fournir un résumé de la méthodologie et une copie des questionnaires de sondage.

Dans la même perspective, le MTO reconnaîtra les méthodes proposées par l'Office du tourisme de Québec (OTQ), le Regroupement des événements majeurs internationaux (RÉMI) et Festivals et Événements Québec (FEQ) dans la mesure où elles fourniront les indicateurs de résultat et respecteront les exigences méthodologiques précisées dans le présent document.

Le MTO se réserve le droit d'exiger des informations si le niveau de détail dans le rapport n'est pas suffisant pour analyser la validité des indicateurs et de l'étude.

SECTION 3 : la méthode d'estimation de la provenance des participants et de l'importance touristique de l'achalandage

Lorsque l'information n'est pas disponible à partir des données administratives (ex. : inscription) de l'événement, la provenance des participants et l'importance touristique de l'achalandage doivent nécessairement être estimées à partir d'un sondage sur le(s) site(s) de l'événement. Celui-ci doit être effectué selon un plan d'échantillonnage qui assure une sélection aléatoire des répondants et qui est adapté aux caractéristiques de l'événement. Dans cette perspective, le plan d'échantillonnage doit prévoir un plan d'interception précis qui assurera notamment la représentativité des différents lieux et périodes où se déroule l'événement.

Une description du plan d'échantillonnage, une présentation des hypothèses (nombre de zones de dénombrement, précision des zones horaires, nombre de jours de saisie, pondération et nombre de ressources) qui le sous-tendent et une explication des écarts entre le plan prévu et le plan réel doivent être jointes aux résultats transmis au MTO.

⁵ *Un promoteur peut proposer des adaptations si les caractéristiques de son événement le justifient.*

SECTION 4 : questionnaire permettant de mesurer la provenance et le statut des participants

Les questions sont fortement recommandées, à l'exception de celles sur les données sociodémographiques (QS1 à QS3). Elles permettent de mesurer les indicateurs de résultat selon les exigences méthodologiques du présent document. Des modifications mineures aux questions sont admises. Ces modifications doivent toutefois garder le sens initial de la question et permettre de mesurer les indicateurs de résultats.

ADMISSIBILITE DU REpondANT

Q1. D'abord, pouvez-vous me confirmer que vous êtes ici pour assister à (*nom de l'événement*)?

Cette question est nécessaire pour les événements ayant des sites ouverts où des personnes peuvent circuler sans pour autant participer à l'événement.

- a) Oui 1
b) Non 2 (Terminez l'entretien)

Q2. Avez-vous 16 ans ou plus?

Cette question est nécessaire lorsque le sondeur ne peut, d'un simple regard, conclure que la personne a 16 ans ou plus.

- a) Oui 1
b) Non 2 (Terminez l'entretien)

Q3. Êtes-vous un employé, un bénévole ou un prestataire de services pour (*nom de l'événement*)?

Cette question est nécessaire si les travailleurs, les bénévoles et les prestataires de service ne sont pas clairement identifiés.

- a) Oui 1 (Terminez l'entretien)
b) Non 2

Q4. Avez-vous déjà été invité à répondre à ce sondage durant la tenue actuelle de (*nom de l'événement*)?

- a) Oui 1 (Terminez l'entretien)
b) Non 2

PROVENANCE

Q5. Où habitez-vous? (*Lieu de résidence habituel*) Cochez la case appropriée et notez les précisions :

- | | | | |
|------------------|--------------------------|----------------------------|---|
| Québec | <input type="checkbox"/> | Nom de la ville : _____ | <i>Si (localité où se déroule l'événement) → Passez à QS1 (c'est un local)</i> |
| | | Code postal : _____ | |
| Autres provinces | <input type="checkbox"/> | Nom de la ville : _____ | |
| | | Nom de la province : _____ | |
| États-Unis | <input type="checkbox"/> | Nom de la ville : _____ | |
| | | Nom de l'État : _____ | |
| Autres pays | <input type="checkbox"/> | Nom de la ville : _____ | |
| | | Nom du pays : _____ | |

STATUT DU REpondANT

Cette section s'adresse uniquement aux répondants qui habitent à l'extérieur de la ville où se déroule l'événement

Q6. Êtes-vous à (*localité où se déroule l'événement*) dans le cadre d'un séjour d'une nuit ou plus?

- a) Oui 1 *Passez à QS1 (c'est un **touriste**)*
b) Non 2 *Si Q5 = autres provinces, États-Unis ou autres pays → Passez à QS1 (c'est un **excursionniste**)*
Si Q5 = Québec → Passez à Q7

Q7. Êtes-vous à (*localité où se déroule l'événement*) dans le cadre d'un voyage aller-retour la même journée impliquant un déplacement de plus de 40 km à l'aller? (*valider avec le code postal*)

- a) Oui 1 *C'est un **excursionniste***
b) Non 2 *C'est un **local***

DONNEES SOCIODEMOGRAPHIQUES

Les questions de cette section sont données à titre indicatif seulement et ne concernent pas l'appréciation de la performance touristique de l'événement. Il s'agit de quelques-unes des questions sociodémographiques les plus posées dans les sondages. Il en existe d'autres comme celles sur l'état civil, la scolarité et la taille du ménage.

QS1. Sexe du répondant :

- a) Femme 1
- b) Homme 2

QS2. À quel groupe d'âge appartenez-vous?

- a) 16 à 24 ans 1
- b) 25 à 34 ans 2
- c) 35 à 44 ans 3
- d) 45 à 54 ans 4
- e) 55 à 64 ans 5
- f) 65 ans et plus 6

QS3. Dans quelle catégorie se situe le REVENU TOTAL avant impôt de tous les membres de votre ménage?

- a) Moins de 20 000 \$ 1
- b) Entre 20 000 \$ et 39 999 \$ 2
- c) Entre 40 000 \$ et 59 999 \$ 3
- d) Entre 60 000 \$ et 79 999 \$ 4
- e) 80 000 \$ et plus 5
- f) Refus de répondre 6

INFORMATION CONTEXTUELLE

Endroit (site) où est effectuée l'entrevue : _____

Date de l'entrevue : _____

Heure de l'entrevue : _____

Interviewer : _____

Statut de l'interviewer :

- Employé de la firme de sondage : 1
- Bénévole : 2

Signature du chargé de projet : _____

SECTION 5 : instructions et commentaires relatifs aux questions proposées par le MTO

Commentaires généraux :

1. Le MTO propose aux organisateurs et aux gestionnaires d'événement une série de questions qui leur permettront après un traitement minimal de préciser et de quantifier tous les indicateurs de provenance exigés dans le cadre de l'Aide financière aux festivals et aux événements touristiques.
2. L'essentiel des questions proposées a été emprunté à des outils de cueillette déjà éprouvés et testés par l'OTQ, FEQ et le Comité d'experts de la Commission canadienne du tourisme (CCT).
3. L'utilisation des questions proposées n'est pas obligatoire. En fait, les promoteurs peuvent également recourir aux outils de cueillette de données qui ont été développés au cours des dernières années par l'une ou l'autre des firmes de sondage qui interviennent dans le milieu événementiel.
4. Leur utilisation ne garantit pas l'acceptation du dossier qui reste conditionnelle à la conformité aux autres obligations administratives et méthodologiques. (<http://www.tourisme.gouv.qc.ca/programmes-services/aide/aide-festivals.html>)
5. Le MTO reconnaît enfin que les particularités et l'originalité d'un événement peuvent commander des ajustements aux questions proposées et à la méthode de calcul des indicateurs. Le cas échéant, les promoteurs sont invités à communiquer avec le responsable du programme du MTO.
6. Les questions proposées ne tiennent pas compte de situations particulières comme le refus de réponse, la « non-réponse », l'indécision, le « ne sais pas » et autres qui relèvent des méthodes et des techniques de travail des firmes impliquées dans la cueillette d'information.

Traitement :

1. Section [Admissibilité du répondant](#).

Les membres de l'organisation, les salariés de l'événement, les bénévoles, les prestataires de services et les sollicitations multiples d'un même répondant étant exclus des calculs des indicateurs de performance touristique, il convient d'identifier d'entrée de jeu toutes les personnes interceptées qui présentent l'une ou l'autre de ces caractéristiques.

2. Sections [Provenance](#) et [Statut du répondant](#)

- a. Si le répondant réside dans la ville où se déroule l'événement, il sera considéré comme un **local**.
- b. Si le lieu de résidence habituel du répondant est à l'extérieur de la ville où se déroule l'événement, il pourra être considéré soit comme :
 - i. un **touriste** s'il effectue un séjour d'une nuit ou plus.
 - ii. un **excursionniste** s'il effectue un voyage aller-retour la même journée, et s'il est Québécois, que la distance à l'aller entre son lieu de résidence habituel (ville validée avec le code postal) et le lieu où se déroule l'événement se situe à l'extérieur d'un rayon de 40 km (à vol d'oiseau).
 - iii. un **local** s'il est Québécois et n'est ni un touriste ni un excursionniste.
- c. Les touristes pourront être répartis dans les quatre grands marchés touristiques du Québec (Québec, autres provinces du Canada, États-Unis et autres pays) selon leur lieu de résidence permanent (question sur leur lieu de résidence habituel, ville, province et pays validé avec le code postal).

SOMMAIRE DE L'ÉTUDE DE PROVENANCE

Aide financière aux festivals et aux événements touristiques

IMPORTANT : La firme doit inclure le sommaire dans son rapport d'étude, aussi disponible sur la page d'[Aide financière aux festivals et aux événements touristiques](#)

Les indicateurs de résultats

Les informations suivantes sont fournies conformément aux définitions des indicateurs de résultats selon les exigences méthodologiques pour les études de provenance :

	Résultat	
	Pourcentage	Nombre
<input type="checkbox"/> Achalandage total* (estimation du promoteur)	100 %	_____
<input type="checkbox"/> Part relative des locaux (ni excursionniste ni touriste)	_____ %	_____
<input type="checkbox"/> Part relative d'excursionnistes (plus de 40 km sans nuitée)	_____ %	_____
<input type="checkbox"/> Part relative de touristes (ayant séjourné une nuit ou plus)	_____ %	_____
<input type="checkbox"/> Part relative de touristes québécois	_____ %	_____
<input type="checkbox"/> Part relative de touristes des autres provinces canadiennes	_____ %	_____
<input type="checkbox"/> Part relative de touristes des États-Unis	_____ %	_____
<input type="checkbox"/> Part relative de touristes des autres pays	_____ %	_____

* L'achalandage total n'est pas un indicateur de résultat, mais une estimation par le promoteur d'événement.

Exigences méthodologiques et administratives

La firme de sondage retenue pour cette étude est : _____

Un superviseur est présent sur le site

Le rapport d'étude démontre que la firme retenue a :

- l'expertise et l'expérience pour réaliser ce mandat
- certifié les résultats présentés dans le rapport

La taille de l'échantillon est conforme à la norme suivante :

- plus grande que 400 répondants pour l'estimation de la provenance des clientèles
 - le(s) cas échéant(s), le rapport explique pourquoi la taille de l'échantillon est inférieure à la norme
- n : _____

Le rapport contient les items suivants :

- un résumé de la méthodologie
- des précisions sur le niveau d'expertise et d'expérience de la firme de sondage
- des précisions sur le statut des interviewers
 - professionnel bénévole professionnel et bénévole
- des précisions sur l'encadrement des interviewers bénévoles
- des précisions sur l'expertise des ressources qui ont encadré les interviewers
- des garanties sur l'exclusivité de services des interviewers bénévoles durant les périodes de collecte
- une description du plan d'échantillonnage et une présentation des hypothèses
- une copie du questionnaire conforme aux exigences du MTO

Événement : _____

Date : _____